HỘI ĐỒNG NHẬN DÂN **PHƯỜNG TRÀ LÝ**	**CỘNG HÒA HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 05/TB-HĐND	*Trà Lý, ngày 10 tháng 6 năm 2026*

THÔNG BÁO

Thay đổi Lịch tiếp công dân của Thường trực HĐND phường Trà Lý

Thực hiện Luật Tổ chức Chính quyền địa phương số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025 của Quốc hội khóa XV;

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013; Nghị quyết số 759/2014/UBTVQH13 ngày 15 tháng 5 năm 2014 của Ủy ban thường vụ Quốc hội quy định chi tiết về hoạt động tiếp công dân của các cơ quan Quốc hội, đại biểu Quốc hội, Hội đồng nhân dân và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp;

Thường trực Hội đồng nhân dân phường Trà Lý thông báo lịch tiếp công dân của Thường trực Hội đồng nhân dân phường như sau:

1. Tiếp Dân định kỳ:

Thường trực Hội đồng nhân dân phường tiếp công dân 01 ngày trong 01 tháng (*Ngày mùng 5 hàng tháng*). Trường hợp trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ hoặc trường hợp Thường trực Hội đồng nhân dân phường đi công tác đột xuất thì bố trí vào ngày làm việc liền kề sau ngày nghỉ hoặc ngày đi công tác.

2. Tiếp đột xuất:

Ngoài thời gian tiếp công dân nêu trên Thường trực Hội đồng nhân dân phường còn tiếp công dân đột xuất tại Trụ sở và ngoài Trụ sở theo quy định tại khoản 3, điều 18, Luật tiếp công dân và theo đề nghị của Ủy ban nhân dân - Uỷ ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường.

3. Thành phần tham gia tiếp Dân:

Thành phần tham gia tiếp công dân cùng với Thường trực Hội đồng nhân dân phường gồm: Đại diện lãnh đạo Uỷ ban nhân dân phường; Lãnh đạo, cán bộ các Ban của Hội đồng nhân dân phường; Văn phòng HĐND - UBND phường; các vị đại biểu HĐND phường; Chuyên viên Ban tiếp công dân phường; Lãnh đạo chuyên viên các phòng, ban, đơn vị có liên quan đến vụ việc công dân phản ánh, kiến nghị, tố cáo. Tuỳ theo tính chất nội dung cụ thể Thường trực Hội đồng nhân dân phường quyết định thành phần tiếp Dân.

4. Thời gian, địa điểm tiếp Dân

- Thời gian: Buổi sáng từ 08 giờ 00 đến 11 giờ 30;
  Buổi chiều từ 13 giờ 30 đến 16 giờ 30.
- Địa điểm: Tại phòng tiếp công dân UBND phường.

5. Tổ chức thực hiện:

- Văn phòng HĐND và UBND phường chủ trì, phối hợp các Ban của HĐND, Ban tiếp công dân và các phòng, ban, đơn vị có liên quan tham mưu, giúp Thường trực Hội đồng nhân dân phường tiếp Dân theo quy định; chuẩn bị đầy đủ báo cáo, hồ sơ, tài liệu cần thiết để tiếp Dân.

- Uỷ ban nhân dân phường chỉ đạo các phòng, ban, đơn vị liên quan chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về cơ sở vật chất, công tác bảo đảm an ninh trật tự phục vụ công tác tiếp công dân.

Trên đây là Thông báo lịch tiếp công dân của Thường trực Hội đồng nhân dân phường có hiệu lực từ ngày ký và thay thế Thông báo số 02/TB-HĐND ngày 18/3/2026. Thường trực HĐND phường thông báo để nhân dân, cán bộ, đảng viên, các cơ quan biết, thực hiện./.

Nơi nhận:
- TT HĐND Tỉnh;
- TT Đảng uỷ phường;
- Lãnh đạo HĐND, UBND phường;
- Các phòng, ban, đơn vị liên quan;
- Trưởng thôn, Tổ Trưởng tổ Dân phố;
- Các vị Đại biểu HĐND phường;
- Lưu VP.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND PHƯỜNG
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Phạm Duy Tân